

УТВЕРЖДАЮ:

директор МБУК «ЧКМ»

О.Ю. Корпушова

«13» января 2024 г.



**ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ экспозиций и выставок
муниципального бюджетного учреждения культуры
«Чебулинский краеведческий музей»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила определяют порядок посещения МБУК «Чебулинский краеведческий музей» (далее - Музей), закрепляют правила поведения посетителей на его территории, а также порядок проведения кино-, фото- и видео съёмочных работ в Музее.

1.2. Настоящие Правила направлены на обеспечение порядка и безопасности при посещении Музея, улучшение обслуживания посетителей и обязательны к безусловному выполнению всеми лицами, находящимися на территории музея.

1.3. Музей открыт для посещения ежедневно, за исключением 1,2 января.

1.4. Доступ посетителей на территорию музея, предоставление индивидуальных, экскурсионных и иных услуг осуществляется в установленные часы работы.

На период выпадения большого количества осадков (октябрь-май), во избежание разрушения верхнего почвенного слоя, экспозиция под открытым небом закрывается для посетителей. Начало и завершение периода закрытия музея для посетителей утверждается приказом директора Музея. Информация о сроках закрытия экспозиции доводится до посетителей соответствующим объявлением, установленном у входа на территорию экспозиции под открытым небом и размещается на официальном сайте учреждения.

1.5. Информация о времени проведения массовых мероприятий Музея предоставляется в пресс-релизах, размещенных на официальном сайте учреждения музей-чебула.рф и социальных сетях.

1.6. Посещение структурных подразделений Музея в нерабочее время с 19:00 до 10 часов утра не допускается. В исключительных случаях (проведение плановых мероприятий учреждения, регламент организации которых предусматривает вечернее время, обслуживание VIP-групп, не имеющих возможности посещения музея в пределах утвержденного графика работы) допуск только для специальных групп осуществляется по письменному разрешению директора или лица, его заменяющего.

1.7. Поддержание общественного порядка, предупреждение правонарушений, а также обеспечение соблюдения настоящих правил возлагается на руководителей структурных подразделений и сторожей.

1.8. Настоящие Правила могут быть изменены при возникновении обстоятельств, ведущих к изменению практики экскурсионного обслуживания и установленных в Музее санитарных норм пропускной способности территории.

1.9. Посетители, нарушающие требования настоящих Правил, могут быть удалены с территории Музея без возмещения стоимости входного билета и привлечены к ответственности, предусмотренной действующим законодательством РФ.

1.10. Лицо, причинившее вред и материальный ущерб Музею, обязано возместить ущерб в полном объеме. В случае несогласия лица возместить причиненный ущерб, оно может быть привлечено к административной или уголовной ответственности.

2. Права и обязанности посетителей Музея

2.1. Право пользования Музеем имеют физические лица независимо от пола, возраста, национальности, образования, социального положения, политических убеждений, отношения к религии, местожительства, юридические лица, независимо от организационно-правовой формы.

2.2. Индивидуальное и экскурсионное обслуживание посетителей осуществляется на платной основе в соответствии с утвержденным Прейскурантом цен на входные билеты и услуги по лекционно-экскурсионному обслуживанию МБУК «Чебулинский краеведческий музей» и на официальном сайте учреждения в разделе «Посетителям».

2.3. Право бесплатного и льготного посещения предоставляется следующим посетителям:

- герои Советского Союза, Герои Российской Федерации, полные кавалеры ордена Славы (без ограничения количества раз);

- участники Великой Отечественной войны (без ограничения количества раз);

- члены многодетных семей (один раз в месяц, без экскурсионного обслуживания);

- лица, не достигшие 16 лет (без ограничения количества раз);

- лица от 16 до 18 лет (один раз в месяц, без экскурсионного обслуживания, без фото-, видео-съемки);

- лица, обучающиеся по основным профессиональным образовательным программам (один раз в месяц, без экскурсионного обслуживания, без фото-, видео-съемки);

- инвалиды (один раз в месяц, без экскурсионного обслуживания);

- военнослужащие, проходящие военную службу (один раз в месяц, без экскурсионного обслуживания, без фото-, видео-съемки);

- работники музеев Российской Федерации (без ограничения количества раз);

- участники и члены семей участников СВО.

2.4. Граждане, имеющие право на бесплатное, а также льготное посещение объектов Музея, предъявляют соответствующие документы в кассе, а также по просьбе сотрудников Музея или уполномоченных лиц при входе на экспозиции под открытым небом, зрителям при посещении выставочных залов, экскурсоводам при посещении выставочных проектов.

2.5. Основанием для предоставления льготы на бесплатное посещение музеев является предъявление следующих документов:

- инвалидам – соответствующее удостоверение и документ, удостоверяющий личность;

- членам многодетных семей – соответствующее удостоверение многодетной семьи, документ, удостоверяющий личность;

- гражданам, удостоенных званий Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации и являющихся полными кавалерами ордена Славы, – соответствующее удостоверение и документ, удостоверяющий личность;

- участники Великой Отечественной войны – удостоверение участника/ветерана Великой Отечественной войны и документ, удостоверяющий личность;

- военнослужащим срочной службы – соответствующее удостоверение;

- лицам, не достигшим 16 лет, – документ, удостоверяющий личность

- лицам, не достигшим восемнадцати лет, – документ, удостоверяющий личность;

- лица, обучающиеся по основным профессиональным образовательным программам – студенческий билет учебного заведения или зачетная книжка;

- работникам музеев Российской Федерации – удостоверение.

2.6. Вход на экспозиции и выставки Музея осуществляется по предъявлению:

- входного билета установленного образца, приобретенного в кассах Музея в день посещения;

- экскурсионной путевки, полученной при покупке экскурсионных групп);

- входного билета, предоставляющего право на бесплатное посещение;
- билета, купленного по программе «Пушкинская карта».

2.7. Единый день для посещения льготных категорий граждан, имеющих право посещения один раз в месяц, – первое воскресенье месяца.

2.8. Приобретение/получение билета является заключением договора, согласно которому посетитель соглашается на выполнение настоящих правил. Билет дают право на однократный проход в музей в день его приобретения.

2.9. Работа касс и вход на территорию открытой экспозиции прекращается за полчаса, за 15 минут до завершения работы Музея.

2.10. Посещение музея детьми до 14 лет возможно только в сопровождении взрослых.

2.11. Индивидуальное посещение предусматривает доступ посетителя на территорию Музея и все экспозиции без сопровождения экскурсовода.

2.12. Экскурсионное обслуживание предусматривает групповой или индивидуальный доступ на территорию Музея и все его экспозиции в сопровождении экскурсовода.

2.13. Посетители Музея имеют право:

- находиться во всех помещениях музейного комплекса, предназначенных для посещения, в установленные для посещения часы работы;
- знакомиться с экспозициями и выставками, осматривать залы;
- осуществлять фотосъемку собственной фотокамерой, камерой мобильного телефона, другими средствами при наличии билета, дающего право на данный вид услуги;
- пользоваться прокатом аудиогидов;
- при необходимости перемещаться по экспозициям в инвалидной коляске;
- оставлять отзывы и предложения по дальнейшему совершенствованию работы Музея.

2.14. Посетители музея обязаны:

- бережно относиться к сооружениям и устройствам музейного комплекса;
- соблюдать чистоту, общепринятые санитарно-эпидемиологические и экологические нормы, общественный порядок и требования настоящих Правил;
- выполнять требования сотрудников Музея, сотрудников охраны по поддержанию общественного порядка;
- покинуть территорию Музея ко времени его закрытия.

2.15. Посетителям музея запрещается:

- входить в музей в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения, оскорбляющем человеческое достоинство и общественную нравственность;
- проникать на территорию экспозиции под открытым небом и покидать ее в неустановленных для этого местах;
- проносить на выставочные площади музея пиротехнические изделия, огнеопасные, взрывчатые, ядовитые, пахучие и радиоактивные вещества, холодное и огнестрельное оружие, колющие и режущие предметы, чемоданов, крупногабаритных свертков, сумок, рюкзаков (допустимые габариты не более 40*40*20см) и иных предметов, которые могут помешать посетителям и качественному проведению мероприятий;
- проводить или/и проносить любых животных любых размеров;
- курить на территории и в помещениях Музея (в том числе электронные сигареты);
- осуществлять торговлю и проносить на территорию Музея алкогольные напитки, товары, расфасованные в стеклянную, металлическую и иную тару;
- трогать руками музейные предметы, перекладывать их на другие места, портить и срывать этикетки, выставочные тексты, информационные стенды и указатели;

- забираться самим, либо ставить детей на архитектурные сооружения открытой экспозиции и отдельные ее элементы для фотографирования и других целей, ломать деревянные строения, садиться на предметы мебели из музейных коллекций;
- наносить любые надписи на территории и в залах музея;
- пользоваться сотовыми телефонами во время проведения экскурсии, громко разговаривать, комментировать экскурсии;
- сбор дикорастущих ягод, плодов, грибов на экспозиции под открытым небом;
- уничтожение, поломка и нанесение ран деревьям, кустарникам; самовольный покос травы;
- использовать площади Музея без письменного разрешения его администрации для занятия коммерческой, рекламной, экскурсионной и иной деятельностью;
- бросать различные предметы и мусор, а также совершать иные действия, нарушающие общественный порядок на выставочных площадях Музея.

2.16. В случае возникновения задымлений или пожара, а также ситуаций, которые могут повлиять на безопасность посетителей или музейного комплекса, немедленно известить об этом сотрудников Музея.

2.17. В случае обнаружения безнадзорных вещей и предметов, немедленно сообщить об этом сотрудникам комплекса и не предпринимать самостоятельных действий по их перемещению.

III. Экскурсионное обслуживание

3.1. Экскурсионное обслуживание включает в себя оплаченный доступ на территорию Музея в сопровождении экскурсовода.

3.2. Экскурсионное обслуживание в Музее осуществляется исключительно лицами, допущенными к этой деятельности руководством Музея. Проведение организованных экскурсий экскурсоводами туристических фирм или иных организаций, допускается только в случае заключения договора с администрацией музея и в сопровождении сотрудников Музея.

3.3. Экскурсионное обслуживание групп проводится на основе предварительной заявки, фиксирующей дату, время экскурсии и количество человек в группе. Оплата экскурсионного обслуживания осуществляется в предварительном порядке за наличный или безналичный расчет.

3.4. Заявки, направленные в день проведения экскурсии, могут быть не приняты к исполнению, экскурсионное обслуживание по ним может быть обеспечено только при наличии свободного экскурсовода.

3.5. Количество человек при групповом экскурсионном обслуживании не более 25 человек.

3.6. В составе детской и школьной организованной группы (лица до 14 лет) должны быть взрослые сопровождающие. Число сопровождающих лиц на группу в 25 человек не должно превышать двух человек. Сопровождающие лица должны ознакомить детей с правилами посещения и нести ответственность за их соблюдение. При несоблюдении данного условия группе может быть отказано в осмотре, либо посещение группы ограничено по времени.

3.7. Время ожидания групп, опаздывающих на заявленную экскурсию, не может превышать 30 минут. По истечении указанного времени экскурсионное обслуживание может быть предоставлено только в случае, если это не влияет на обслуживание других экскурсионных групп.

3. Правила фото-, видеосъемки

4.1. В экспозиционных и выставочных залах Музея, в экспозиции под открытым небом разрешается любительская фото- и видеосъемка (без штатива и вспышки), исключая съемку отдельных экспонатов.

4.2. Любительская фото- и видео- съемка с любых устройств (фотоаппарат, камера мобильного телефона, иные гаджеты) разрешаются при наличии специального билета. Осуществлять фото- и видеосъемку без предварительной оплаты в кассе музея не допускается.

4.3. Использование изображений любых объектов Музея, полученных во время фото- кино-, видеосъемки, в коммерческих целях возможно только на основе договора с Музеем.

4.4. Профессиональная фото- и видеосъемка осуществляется по предварительному согласованию с администрацией Музея и в соответствии с утвержденным ею Порядком.

4. Права Администрации

4.1 Администрация Музея закрепляет (оставляет) за собой право:

- организовывать экскурсионную деятельность на территории Музея;
- изменять время работы выставок и экспозиций в сторону увеличения или сокращения;
- закрыть экспозицию в целом или отдельные залы, в том числе на технические перерывы, в связи с показаниями температуры и влажности воздуха, которые не соответствуют нормам, определенным правилами хранения музейных экспонатов;
- регулировать количество посетителей, прекращая доступ в Музей;
- отказать в обслуживании лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;
- использовать фото- и видеоматериалы, отснятые в музее, включая фотографии и видео с участием посетителей;
- разрешать профессиональную фото- и видеосъемку.